



Association manitobaine des directrices et  
directeurs des écoles d'immersion française

**Le jeudi 23 janvier 2020  
à 16 h à l'École Varennes, 22 Ave. Varennes, Winnipeg**

### Procès-verbal

#### **Présents :**

Anna Zonneveld	École Van Wallegem
Amy Haworth	École Varennes
Nanette Godbout	École Julie-Riel
Sharad Srivastava	École Henri-Bergeron
Sandra Drzystek	BEF
Grant Bridgman	BEF

#### **Regrets :**

Carole Hébert	Collège St. Norbert Collegiate
Karine Rioux	École Tuxedo Park
Jules Rocque	Université de Saint-Boniface
Marie-Josée Morneau	ACPI

#### **I. Bienvenue**

#### **II. Adoption de l'ordre du jour**

Proposée par Amy et appuyé par Nanette adoption de l'ordre du jour

#### **III. Adoption du procès-verbal 19 novembre**

- Accepte les pv du 19 novembre avec le changement du rapport financier qui ne comprenait pas le rapport financier du mois de juillet.

#### **IV. Présentation et rapport (s):**

- a. Président : Anna Zonneveld
- Propose qu'on fait un gazouillis sur notre site pour l'Institut d'été de l'USB
  - Amy approchera Joanne DeCruyenaere d'assister à COSL au nom de notre comité

b. Trésorière : Amy Haworth

- Proposé par Amy d'accepter le rapport avec modification – l'inclusion du rapport financier du mois de juin et d'ajouter le mois de juillet et appuyé par Nanette.

c. Webmestre et communications : Nanette Godbout

- Le site a été retravaillé selon les suggestions de la dernière rencontre et Mario nous a préparé un guide d'usager pour faire les modifications au site. Le GROS défi demeure encore à pouvoir l'accéder. La seule façon qu'on peut accéder notre site présentement est à travers des téléphones intelligents, ce qui est un problème.
- Anna a proposé qu'on change l'apparence de notre site qui semble avoir des défis au sur la version des téléphones intelligents.
- Nanette fera les suivis avec Mario pour qu'il règle les ennuis.
- Proposé par Amy et appuyé par Anna

**V. Discussion des implications des résultats de notre sondage** – travail en petits groupes (20 min) Anna a suggéré qu'on planifie une autre rencontre pour aborder uniquement ce thème. Elle enverra des possibilités de dates dans **Reportée à une réunion ultérieure quand nous aurons une plus grande présence.**

~~**VI. Consultation avec le BEF**~~ – les besoins de perfectionnement professionnel des directions des écoles d'immersion (20 min) **Sandy a discuté brièvement de cette partie plus tard dans la rencontre (voir son rapport).**

**VII. Révision de nos domaines et priorités 2019-2020** (Anna Zonneveld) **Reportée à une réunion ultérieure quand nous aurons une plus grande présence.**

Domaines

- Promouvoir la collaboration entre les divers organismes portant sur l'éducation en français
- Assumer un rôle de direction en immersion française au Manitoba;
- Promouvoir l'éducation française pour la clientèle des écoles d'immersion française et rehausser le profil du programme d'immersion;
- Initier et coordonner les projets de concertation et de collaboration entre les écoles d'immersion française pour augmenter la participation et la représentation des régions (6) de la province;
- Pourvoir aux besoins de perfectionnement professionnel des directeurs et directrices des écoles d'immersion française;
- Agir comme porte-parole des besoins pédagogiques des directrices et les directeurs des écoles d'immersion française par rapport aux besoins.

**Priorités**

- Appuyer les enseignants en appuyant l'administration des écoles d'immersion;
- Desservir les partenaires anglophones et francophones;
- Maintenir le réseautage, devenir une présence délibérée au sein d'organismes d'envergure provinciale et nationale, et d'être la porte de communication d'AMDI;

- j. Planifier et livrer d'ateliers et perfectionnement en leadership en consultation avec ses membres et partenaires;
- k. Établir de nouveaux partenariats aux niveaux provincial et national

**Autre :** Amy a proposé que Sharad accepte la vice-présidence. Sharad a dit qu'il allait y réfléchir.

**VIII. Rapport des partenaires.** On vous prie de fournir des points saillants de votre présentation.

- MTS –Brahim Ould Baba
- Rencontre assez positive avec le ministre d'éducation dans la préparation de la publication du rapport à la fin mars.
  - EFM – Valérie Rémillard – voir rapport
  - BEF – Sandy Drzystek – voir rapport
- Grant a eu un poste permanent – conseiller en Sciences humaines humanités, perspectives autochtones, citoyenneté à 50 % et 50 % avec Sand
- 50 répondants aux demandes : ils feront ça d'ici la fin mars
- Rapport provincial est sur le site web du ministère qui représente les données des 5 dernières années.
- Cartes de route des apprentissages pour les maths de maternelle à la 6e. C'est un document que les profs reçoivent seulement quand ils assistent à la formation en maths en maths au BEF.
  - CPF – Catherine Davies – pas présente
  - USB – Jules Rocque – pas présent - pas de rapport
  - ACPI – Marie-Josée Morneau – pas présente - voir rapport

**IX. Des dates pour les réunions 2019-2020**

- a. Possibilité d'une date en février ou mars pour aborder les données de notre sondage
- b. Le 16 avril 2020 AGA à 15h, École Tuxedo Park
- c. Le lundi 8 juin 2020 à 17h, local à déterminer

Sharad propose la levée de la réunion et Amy l'a appuyée